

АДМИНИСТРАЦИЯ г. АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г. АЗОВА

ПРИКАЗ

28.02.2023

№ 17.

г. Азов

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов 15 марта 2023 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018г., регистрационный №52953), приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 23.12.2022 №1304 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), приказом № 181 от 28.02.2023 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Ростовской области 15 марта 2023 года», в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» в общеобразовательных учреждениях города, приказом Управления образования г.Азова «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов на территории г. Азова 15 марта 2023 года» от 28.02.2023 № 155,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование 15 марта 2023 года в соответствии с Порядком и инструкциями.
2. Определить учебный кабинет №39 аудиторией №1 проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
3. Ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе назначить заместителя директора по УВР Овсянникову И.Н.
4. Заместителю директора по УВР Овсянниковой И.Н.:
 - 4.1. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.
 - 4.2. Не позднее, чем за сутки до проведения итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» проверить готовность рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов, готовность рабочего места ответственного организатора, наличие секундомера (песочных часов).
 - 4.3. Обеспечить информационную безопасность комплекта текстов, тем и заданий после их получения и до начала проведения итогового собеседования.
 - 4.4. Обеспечить своевременную передачу электронного файла с результатами итогового собеседования по ЗСПД, списки участников, протоколы экспертов, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории на бумажных носителях в Управление образования г. Азова.
5. Классному руководителю Ермолаенко А.Н.:
 - 5.1. Под подпись обеспечить информирование обучающегося и его родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о процедуре и времени проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с

результатами итогового собеседования, полученными обучающимся.

6. Назначить комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

- Экзаменаторов-собеседников аудитория №1: Мисюра А.В. (учитель биологии и географии), Ткаченко В.В. (учитель географии).
- организатора проведения итогового собеседования, обеспечивающего передвижение участника итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании: Петренко А.А. (преподаватель физической культуры).
- технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь: Анищенко А.П. (учитель математики)

7. Назначить комиссию по проверке итогового собеседования в составе экспертов учителей русского языка и литературы: Егоровой С.В., Рябцовой И.Н.

8. Медицинскому работнику Кудиной С.Г. находиться 15.03.2023г на территории МБОУ СОШ №3 г. Азова (пер. Социалистический, 25) в I смене и обеспечить медицинское сопровождение обучающегося.

9. Контроль за исполнением приказа оставлено за собой.

Директор МБОУ СОШ №3 г.Азова:



В.В. Городинская

(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Овсянникова И.Н.

Рябцова И.Н.

Егорова С.В.

Мисюра А.В.

Ткаченко В.В.

Анищенко А.П.

Ермолаенко А.Н.

Петренко А.А.

Кудина С.Г.